



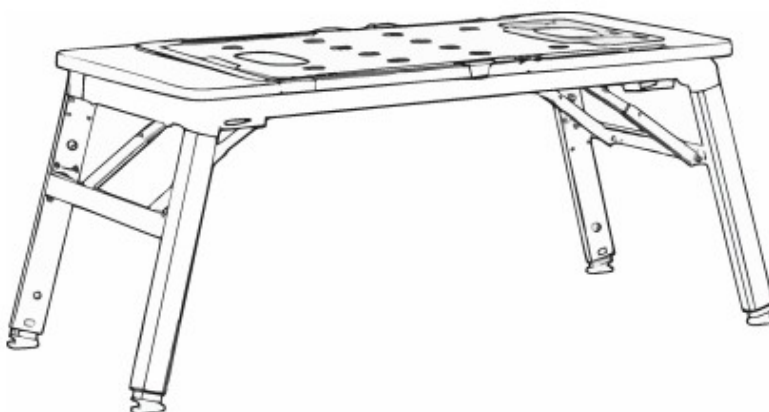
G10874

Skládací multifunkční pracovní stůl 7 v 1 PROFI
Překlad návodu k obsluze

CZ

7v1

**109x55
cm**



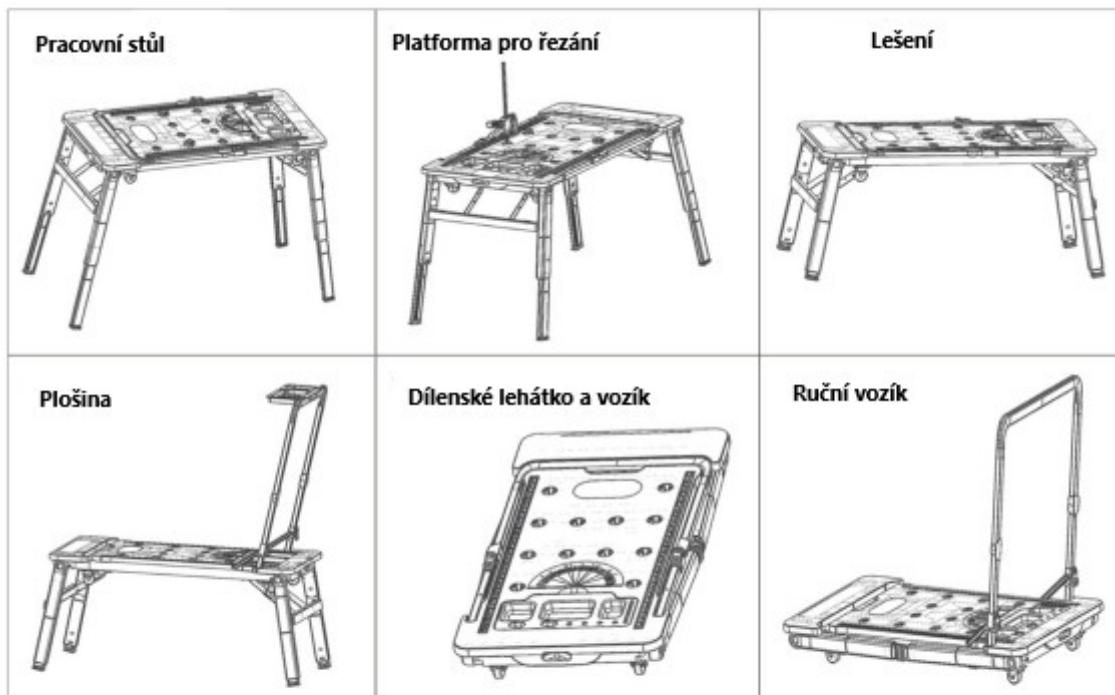
Skládací multifunkční pracovní stůl

UPOZORNĚNÍ!

Před použitím si přečtěte tento návod a uschovejte ho pro další použití zařízení.

CZ

Vyrobeno pro:
GEKO společnost s ručením omezeným, k. s.
Kietlin, ul. Spacerowa 3
97-500 Radomsko, Polsko
geko@geko.pl
www.geko.pl



1. Pracovní stůl
2. Pracovní koza / platforma pro řezání
3. Lešení
4. Pracovní plošina
5. Lehátko a vozík
6. Ruční vozík

URČENÍ

Tento pracovní stůl je vhodný pro mnoho použití. Stůl lze složit pro kompaktní skladování. Aby byla zachována bezpečnost a bylo dodrženo použití v souladu s určením, výrobek nesmí být přestavován a/nebo upravován. Používání výrobku k účelům, které nejsou určeny výrobcem, může způsobit jeho poškození. Kromě toho může nesprávné použití způsobit další nebezpečí. Pečlivě si přečtěte návod k obsluze a uschovejte ho na bezpečném místě. Výrobek smí být předán třetím osobám pouze s příloženým návodem k obsluze. Tento výrobek splňuje národní a evropské zákonné požadavky.

OSOBNÍ BEZPEČNOST

- Udržujte stůl mimo dosah dětí! Udržujte děti v bezpečné vzdálenosti od pracovního stolu, pokud nejsou pod dozorem. Po celou dobu je nutný dohled rodičů.

- Nepoužívejte stůl jako žebřík. Nikdy nestoupejte ani nešlapejte na příčnky nebo pracovní desku.
- Nepřekračujte doporučené maximální zatížení pracovní plochy (150 kg).

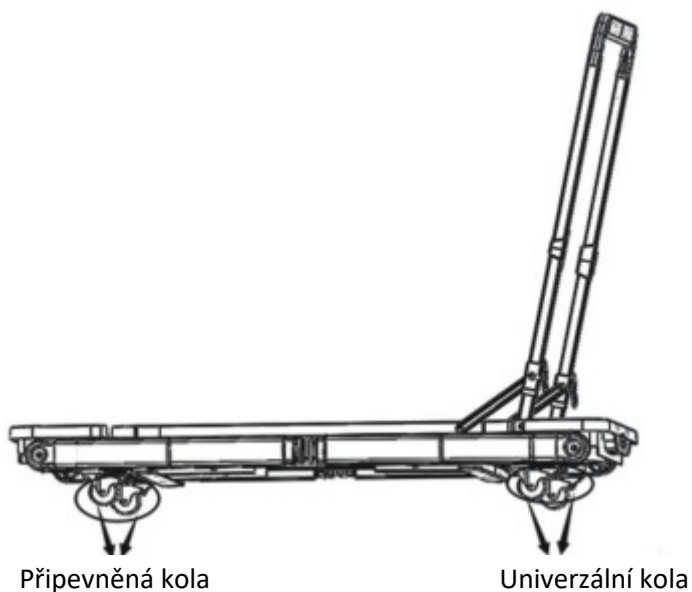
- Abyste předešli zranění a poškození pracovního stolu, vždy pomalu spouštějte těžká břemena na pracovní stůl.
- Nezatěžujte nerovnoměrně. To může způsobit převrácení stolu.
- Abyste předešli zranění, nenechávejte na stole břemena bez dozoru, protože by mohla spadnout.
- Před použitím se ujistěte, že rámy základny pracovního stolu jsou zcela otevřené a zablokované.
- Používejte pracovní stůl na stabilním vodorovném povrchu a ujistěte se, že stojí bezpečně.
- Abyste předešli zranění při otevírání nebo zavírání pracovního stolu, nekládejte ruce a prsty na místa, kde by mohlo dojít k jejich přiskřípnutí.
- Nepracujte na kluzkých podlahách.
- Vždy udržujte pracovní prostor čistý, uklizený a dobře osvětlený.

MONTÁŽ

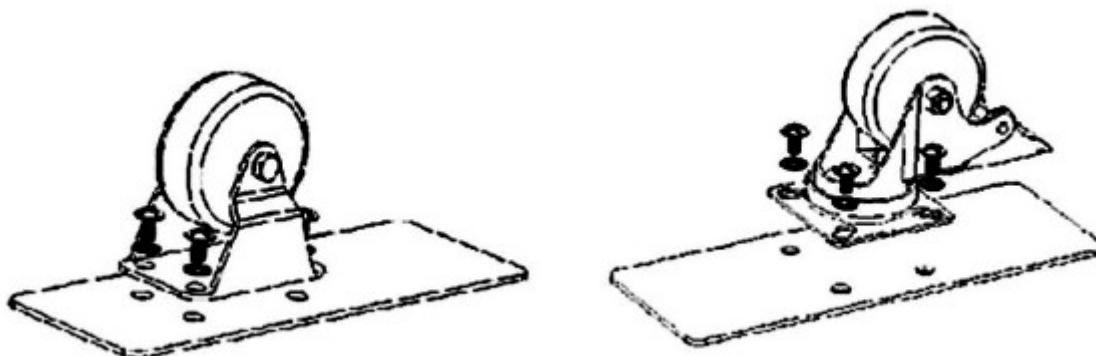
1. Lehátko pod auto / přepravní vozík

Chcete-li nainstalovat kola v režimu lehátka a vozíku, postupujte podle níže uvedených kroků:

1. Najděte kolečka, těsnění a šrouby na zadní straně pracovního stolu a poté šrouby, těsnění a kola zarovnejte. Mějte na paměti, že 2 univerzální kola s brzdou by měla být namontována pod poličkou na nářadí a 2 levá pevná kola na druhé straně.
2. Nasadte jedno těsnění na otvor pro šroub a zajistěte šroub pomocí šroubováku.
3. Otáčejte kolem, abyste utáhli 4 šrouby, ujistěte se, že jsou kola dobře zajištěna.
4. Provedte kroky 1-3, abyste namontovali zbývající 3 kola. Lehátko je připraveno k použití.
5. Připojte lano k tažným otvorům a vozík bude připraven.



Jak namontovat kola

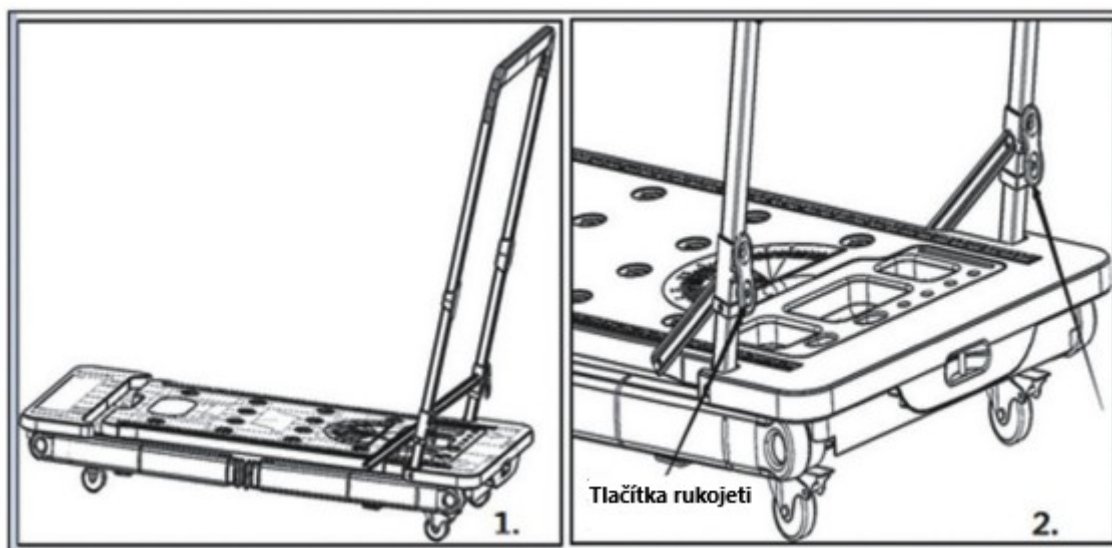


4 kola jsou umístěna na zadní straně pracovního stolu a musí je namontovat spotřebitel po zakoupení. Při instalaci mějte na paměti následující body:

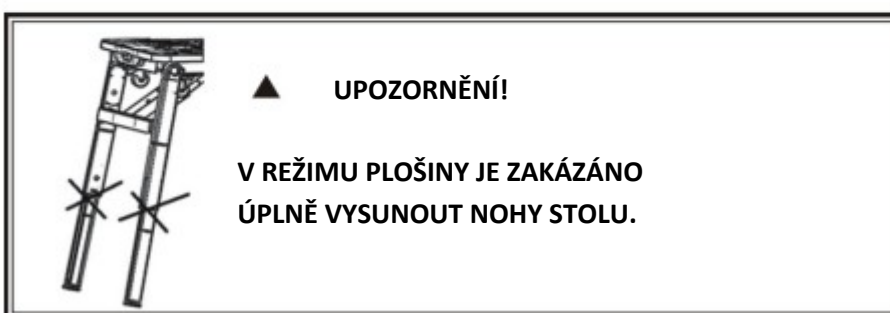
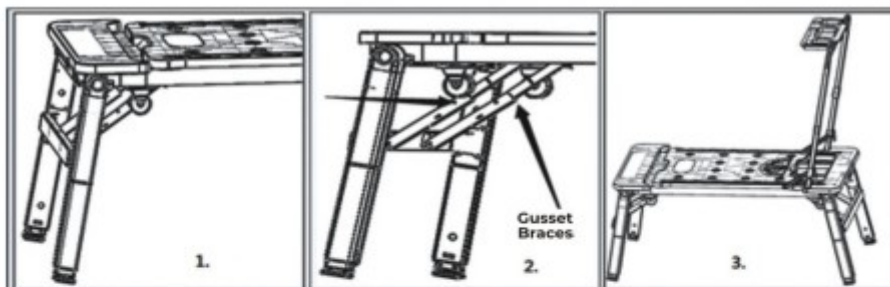
1. Vždy používejte těsnění, která jsou v balení. Viz obrázky výše.
2. Sada obsahuje 2 univerzální/otočná kola a 2 pevná kola a každá sada kol má své vlastní umístění. Podívejte se prosím na obrázek výše.

REŽIM VOZÍKU

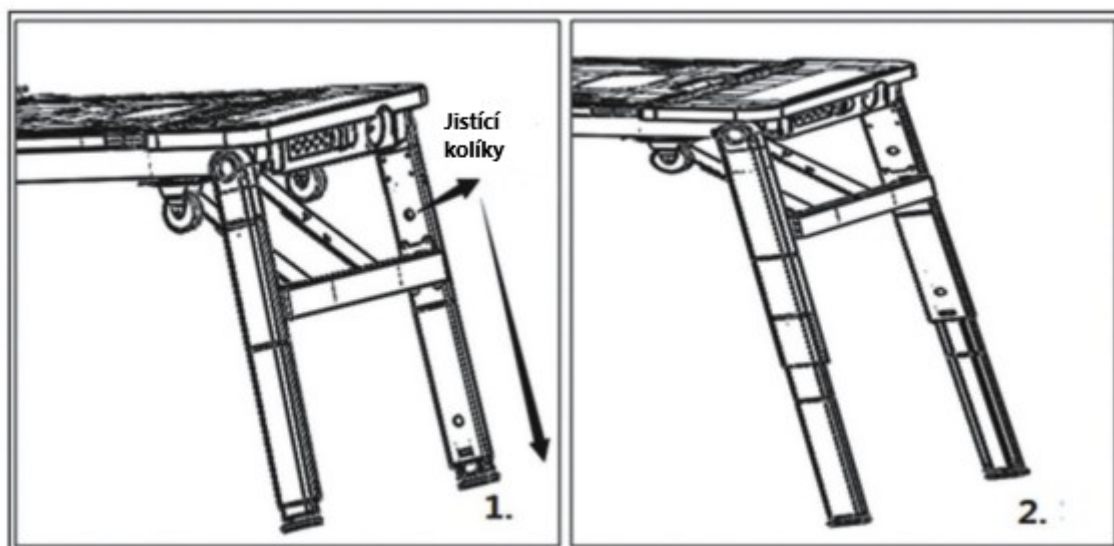
1. Chcete-li ze stolu udělat vozík, zatáhněte za rukojeť nahoru tak, aby se zablokovala.
2. Stiskněte dvě tlačítka na rukojeti.

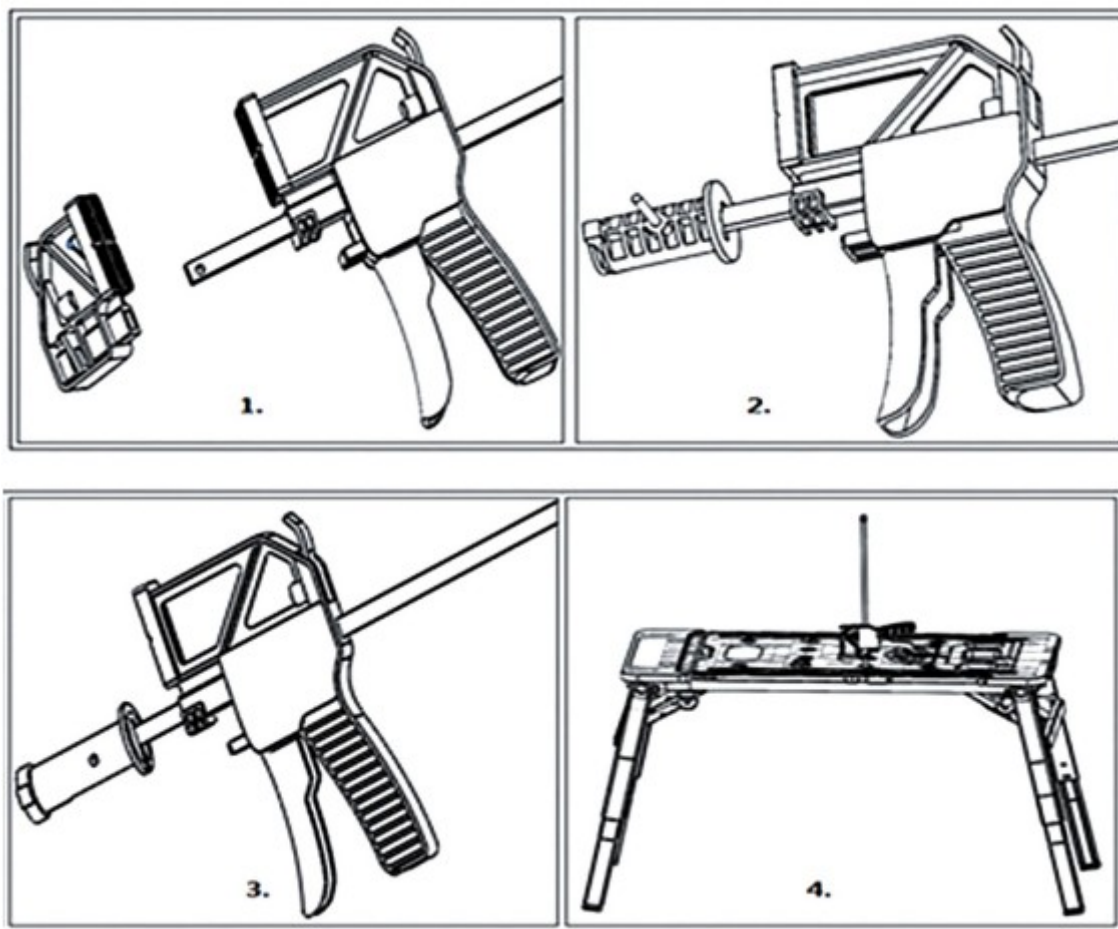


REŽIM LEŽENÍ A PLOŠINY



REŽIM PRACOVNÍHO STOLU A KOZY





Čištění, skladování, údržba

- Pracovní stůl by neměl být skladován venku nebo na vlhkém místě.
- Nepoužívejte agresivní čisticí prostředky, neotírejte zařízení alkoholem nebo jinými chemickými rozpouštědly, protože by to mohlo způsobit poškození pouzdra a poruchu zařízení.
- Zařízení čistěte suchým, bezprašným hadříkem.
- Údržbu, úpravy a opravy by měl provádět pouze technik nebo autorizované servisní středisko.
- Máte-li jakékoliv dotazy, které nelze zodpovědět na základě tohoto návodu k obsluze, kontaktujte prosím naše oddělení podpory nebo technického pracovníka.



Překlad návodu k obsluze

TECHNICKÉ ÚDAJE

PRACOVNÍ STŮL / KOZA: 100 KG

LEŽENÍ / PRACOVNÍ PLOŠINA: 200 KG

LEHÁTKO / DÍLENSKÝ VOZÍK: 100 KG

RUČNÍ TAŽNÝ VOZÍK: 100 KG



ZÁRUČNÍ LIST

.....
Datum prodeje *
.....
Kupující (jména a příjmení / název firmy) *
.....
* vyplňuje prodejce

Adresa *
.....
Název výrobku *
.....
Model / Kód výrobku *

Prohlašuji, že jsem si přečetl záruční podmínky
a souhlasím s podmínkami uvedenými níže.
Zboží nemá žádné viditelné vady ani poškození.

(razítko a čitelný podpis prodejce)
**UPOZORNĚNÍ! Neoprávněný zápis do záručního listu
nebo provedení jakýchkoliv změn ve stávajících
záznamech se rovná ztrátě záručních práv.**

(čitelný podpis kupujícího)
Záruční list je platný pouze s dokladem o koupi.

Záruční podmínky

V souladu se zákonem č. 136/2002 Sb. se na Vámi zakoupený výrobek poskytuje záruka na dobu 24 měsíců od data prodeje. V případě nákupu zboží používané pro obchodní nebo podnikatelskou činnost je záruční doba 12 měsíců. Záruka je poskytována pouze v případě, že jsou výrobky používány v souladu s návodem k obsluze a způsobu použití.

Ze záruky jsou vyjmuty všechny díly podléhající přirozenému opotřebení, přetížením, použitím výrobku k jiným účelům, než ke kterým je určen a na závady vzniklé při dopravě nebo nesprávným (neodborným) zacházením. Za nesprávné zacházení považujeme příklad, kdy nebyl brán zřetel na návod k obsluze a obecně závazné předpisy pro práci s výrobkem. Obdobně se hodnotí i pokus o neodbornou opravu nad rámec doporučené údržby.

Záruka se vztahuje výlučně na závady způsobené vadou materiálu, výrobní montáže nebo technologií zpracování.

Nárok na uplatnění záruky zaniká:

- 1) výrobek nebyl používán v souladu s návodem k obsluze
- 2) byl proveden jakýkoliv zásah do konstrukce stroje bez předchozího písemného souhlasu firmou KAXL s.r.o.
- 3) výrobek byl používán v jiných podmínkách nebo k jiným účelům, než ke kterým je určen
- 4) byla některá část výrobku nahrazena neoriginální součástí
- 5) k poškození výrobku nebo k nadměrnému opotřebení došlo vinou nedostatečné údržby
- 6) škody vzniklé působením vnějších mechanických, teplotních či chemických vlivů
- 7) vady byly způsobeny nevhodným skladováním, či manipulací s výrobkem
- 8) výrobek byl používán (pro daný typ výrobku) v agresivním prostředí např. prašném, vlhkém
- 9) výrobek byl použit nad rámec přípustného zatížení

Záruka se nevztahuje na položky, u kterých lze očekávat opotřebení v důsledku jejich normální funkce (např. opotřebení uhlíků, zapalovací svíčka atd.)

Pro provoz výrobků používejte pouze doporučené příslušenství a originální náhradní díly.

Nároky uplatňujte ihned po zjištění závady u prodejce, který Vám výrobek prodal, a informujte se o možnostech opravy v pověřené opravně. Nebude-li se na Vámi uplatňovanou závadu vztahovat záruka, budou Vám fakturovány práce a náklady spojené s kontrolou a montáží a demontáží součástí.

Při uplatňování nároků předložte řádně vyplněný záruční list nebo jiný doklad o koupi opatřený datem prodeje. Do opravy předávejte výrobek v čistém stavu, řádně vyčištěný, zbaven prachu či špíny. Spolu s výrobkem zašlete i jeho originální příslušenství k určení přesné diagnostiky závady.

Při zasílání dopravní službou vylijte z výrobku nespotřebované palivo a olej. Výrobek řádně zabalte, nejlépe do původního obalu tak, aby nedošlo k jeho poškození. Škody, způsobené nedostatečným zabalením zásilky, nelze uznat jako záruční vady!

Do motorů používejte jen paliva a oleje odpovídající klasifikace, popř. paliva a oleje doporučené značkovým prodejcem. Vzniklé škody, způsobené používáním nevhodného paliva a nevhodných olejů, Vám nebudou v záruce uznány.